

OGÓLNA INSTRUKCJA BHP PRZY OBSŁUDZE BIUROWYCH URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH

UWAGI OGÓLNE

1. Do pracy przy obsłudze biurowych urządzeń elektrycznych mogą być dopuszczeni pracownicy posiadający przeszkolenie ogólne oraz stanowiskowe bhp, po zapoznaniu z instrukcjami bhp dla danego stanowiska pracy.
2. Zastosowany rodzaj podłoża powinien zapewniać wygodną pracę oraz odpowiednią stabilność urządzeń.
3. Należy zapewnić odpowiednią przestrzeń (odstępy) dla urządzeń elektrycznych i ich obsługi.
4. Urządzenia grzejne nie mogą znajdować się w pobliżu materiałów łatwopalnych
5. Oświetlenie nie powinno powodować odblasków.

CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

1. Sprawdzić wzrokowo kompletność urządzenia zwracając uwagę na stan kabli i połączeń elektrycznych.
2. Dopasować stanowisko pracy do swoich potrzeb.
3. Uruchomić urządzenie elektryczne.

CZYNNOŚCI PODCZAS PRACY

1. Zachować właściwą pozycję ciała i bezpieczną odległość w szczególności podczas pracy z urządzeniami mogącymi uchwycić części ciała lub odzieży.
2. Zachować porządek na stole oraz w pobliżu stanowiska pracy.
3. W wypadku przerwy w zasilaniu wyłączyć urządzenia elektryczne i odłączyć je od zasilania.
4. Nie przeciążać gniazda zasilającego i przedłużaczy.
5. Nie dopuszczać do stanowiska pracy osób nieupoważnionych.
6. O awarii powiadomić przełożonego i w razie potrzeby wezwać odpowiednie służby. Nie podejmować samodzielnych prób naprawy- nawet drobnych uszkodzeń.

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY

1. Wyłączyć urządzenia elektryczne.
2. Uporządkować stanowisko pracy.
3. Zabezpieczyć materiały archiwalne i inne dokumenty.

OGÓLNA INSTRUKCJA BHP PRZY OBSŁUDZE BIUROWYCH URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH

ZABRANIA SIĘ:

1. Pracy na niesprawnych lub niekompletnych urządzeniach.
2. Pracy na urządzeniach pozbawionych obudów i osłon bezpieczeństwa.
3. Wkładania rąk, palców i innych części ciała do wnętrza urządzeń, w miejsca do tego nie przeznaczone.
4. Czyszczenia urządzeń bez odłączenia ich od sieci elektrycznej.
5. Spożywania posiłków podczas pracy.
6. Palenia tytoniu i spożywania alkoholu.
7. Wykonywania samodzielnych napraw urządzeń zwłaszcza elektrycznych.
8. Demontowania maszyn i urządzeń biurowych.
9. Pracy przy niesprawnych kablach zasilających i innych izolacjach.
10. Demontowania urządzeń zabezpieczających, stosowania nieoryginalnych zabezpieczeń instalacji i urządzeń elektrycznych.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU AWARII I WYPADKÓW

1. Awarie urządzeń elektrycznych oraz zasilania należy zgłosić przełożonemu.
2. W razie pożaru należy natychmiast powiadomić straż pożarną tel: 998, a wypadku innych zdarzeń, w razie potrzeby, odpowiednie służby ratownicze.
3. W wypadku zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu pracowników należy powiadomić osoby narażone i wspólnie opuścić pomieszczenia.
4. Każdy wypadek przy pracy należy bezwzględnie zgłosić przełożonemu.